



	
INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME (*)	Guido Marinetti
INDIRIZZO	Via San Secondo 4
TELEFONO	
E-MAIL	
NAZIONALITA'	italiana
DATA DI NASCITA	05/07/61

ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
	Esercizio la professione di avvocato dal 1987

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
<i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</i>
<i>Date (da – a)</i>	Dopo le scuole dell'obbligo, ho conseguito diploma al Liceo Scientifico di Asti, poi Laurea in Giurisprudenza a Torino.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Grazie alla professione ho acquisito conoscenze in ambito giuridico/giurisdizionale e capacità nella

gestione dei conflitti
e, se possibile, nella
composizione degli
stessi; con gli anni,
ho imparato ad
ascoltare ed a
comprendere le
persone.

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

FRANCESE

• Capacità di lettura
[elementare, discreta, buona]

elementare

elementare

• Capacità di scrittura
[elementare, discreta, buona]

elementare

elementare

• Capacità di espressione orale
[elementare, discreta, buona]

ELEMENTARE

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Non ho difficoltà a
rapportarmi ed a
confrontarmi con le
persone.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Pongo l'obiettivo ed
individuo il
percorso/progetto;
lavoro in gruppo con
piacere.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*[Descrivere tali
competenze e indicare
dove sono state
acquisite.]*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

*[Descrivere tali
competenze e indicare
dove sono state
acquisite.]*

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI L'errore e l'imperfezione sono sempre all'ordine del giorno; in ogni caso, la persona prima di tutto.

AUTOCERTIFICAZIONE (*) Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

FIRMA (*firmato in originale*)

NOTE (*da leggere*) Il Garante Privacy, nel provvedimento nr. 243 del 15 maggio 2014, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae

che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016)

(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)

Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.

SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (*riga a seguire*) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.

L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (*artt. 14 e ss.*)

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

AUTORIZZAZIONE DEI DATI Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al

trattamento dei miei
dati personali qui
presenti, come
indicato in note, per
i soli fini di
pubblicazione nella
sezione
Amministrazione
Trasparente del sito
internet dell'ente

FIRMA (*firmato in originale*)

Data ^(*)