CITTÀ DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

San Damiano d'Asti (AT) – sede: p.za Libertà n. 1 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053
Sito Internet: www.comune.sandamiano.at.it - Indirizzo E-mail:Tributi@comune.sandamiano.at.it

UFFICIO TRIBUTI

Alla Città di San Damiano d'Asti

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,

Cod.Fisc./P.Iva_____residente in _____ Via/Fraz./P.za _____

n° ____ tel. n° _____ in riferimento alla comunicazione prot. n. _____ del _____

DICHIARA

che l'immobile sito in San Damiano d'Asti in _____ Fg ____ n°_____ sub ___ Cat _____ è completamente vuoto di cose e persone, quindi non ammobiliata (e con utenze acqua, luce, gas staccate) si allega documentazione fotografica interno ed esterno immobile

CHIEDE

_____

_____

_____

_____

_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

- Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), Le forniamo le seguenti informazioni relativamente alle modalità di trattamento dei Suoi dati personali: Il **Titolare** del trattamento dei dati è **Comune di San Damiano d'Asti -** Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti AT, Italia. Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il **Comune di San Damiano d'Asti** ha designato un **Responsabile della protezione dei dati (DPO** o **RPD)** che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo: Comune di San Damiano d'Asti - Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti*; Email* san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it*;* tel 0141 975056 o a mezzo fax Fax: +39 0141 982582. Per scrivere direttamente al DPO potete utilizzare la *PEC: brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu;*
- I dati personali saranno trattati dal **Comune di San Damiano d'Asti** nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (ex art. 2 sexies del D.Lgs. 196/2003), per dare esecuzione a obblighi di Legge e/o di Regolamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporterà la mancata o parziale erogazione del servizio. Il trattamento dei dati personali, anche particolari (ex art. 9 del Regolamento UE 2016/679), è **finalizzato** unicamente all'erogazione del servizio richiesto. Il trattamento sarà effettuato sia su supporto cartaceo, sia con l'utilizzo di procedure informatizzate e/o telematiche idonee a garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.
- I dati personali raccolti saranno altresì trattati dal personale del **Comune di San Damiano d'Asti**, a ciò previamente autorizzato e che agisce sulla base di specifiche istruzioni in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati potranno essere trattati, nei modi e per le finalità sopra illustrate, anche da soggetti esterni, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, legati al titolare da uno specifico contratto in particolare: I dati non saranno oggetto di diffusione. Tali dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia.
- In qualità di interessato ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o la portabilità dei dati o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza dovrà essere presentata scrivendo a: "ufficio privacy" presso Comune di San Damiano d'Asti - Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti, oppure a mezzo mail all'indirizzo san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it*;*
- Inoltre, qualora ritenga che il trattamento avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, avrà il diritto di proporre reclamo al Garante, quale Autorità di controllo, secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento stesso), o di adire le opportune sede giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

San Damiano d'Asti, addì …… IL DICHIARANTE ……

(DATA DICHIARAZIONE) (FIRMA DEL DICHIARANTE)

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Si rilascia copia per ricevuta il _____ Il dipendente addetto _____ Timbro

☐ Allegare: copia documento d'identità del dichiarante **nei casi di spedizione postale, e-mail, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare fotocopia di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità, pena il mancato accoglimento della denuncia.**