

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome, Nome	Rabino Simona
Data di nascita	14/08/1976, Canale (CN)

INFORMAZIONI ISTITUZIONALI

Amministrazione	Comune di San Damiano d'Asti
Incarico ricoperto	Assessore comunale da giugno 2014, con delega ai Servizi Sociali e alla Sanità
Atto di nomina	Decreto del Sindaco
Durata dell'incarico	5 anni
Recapito telefonico istituzionale	333 7764799
Fax	
E-mail istituzionale	simonarabino@libero.it

Amministrazione/Ente	
Incarico ricoperto	
Atto di nomina	
Durata dell'incarico	
Compenso annuo spettante	

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea Magistrale in Psicologia; specializzazione quadriennale post-universitaria in Psicoterapia Cognitiva
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Liceo Linguistico
Esperienze professionali	<p>Psicologo psicoterapeuta convenzionato a tempo indeterminato, secondo accordo collettivo nazionale degli specialisti ambulatoriali presso l'ASL AT, Servizio di Psicologia.</p> <p>Tirocinio di specializzazione e volontariato presso il Servizio Neuropsichiatria Infantile – sede Acqui Terme (AL).</p> <p>Esperienza in attività di formazione e supervisione psicologica degli operatori sanitari e in progetti di intervento in ambito psico-educativo (percorsi di sostegno ai genitori adottivi, interventi in scuole di educazione sessualità).</p> <p>Esperienze di lavoro con Strutture sanitarie pubbliche e private come formatrice in diverse aree di intervento clinico e neuropsicologico.</p> <p>Dal 2005 docente a corsi di contenuto psicologico presso l'Università della Terza Età di Asti (UTEA) .</p> <p>Esperienza in ambito giuridico, con perizie tecniche di parte.</p>
Incarichi pubblici precedenti	<p>Consigliere comunale- capogruppo di maggioranza- delega a “rapporti con le istituzioni” del Comune di San Damiano d'Asti dal 2009 al 2014</p> <p>Consigliere comunale del Comune di San Damiano d'Asti dal 2004 al 2009.</p>
Capacità linguistiche	Francese e inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenze informatiche di base per utilizzo programmi di scrittura, calcolo, internet
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni e a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che l'Amministrazione ritiene di dover pubblicare)	Aggiornamento continuo con partecipazione a convegni e corsi di formazione su tematiche psicologiche- psicoterapeutiche.